

112 學年度國立台東女中圖書館徵求志願服務學生實施辦法

112.8 修訂

壹、目的：為擴大圖書館的服務功能，提升服務品質，並增進學生瞭解及利用圖書館之能力，特訂定本辦法。

貳、資格：本校高一、高二學生、具有高度服務熱忱及負責的工作態度、須具備基本電腦操作常識。

參、服務期限：每學期甄選一次，擔任志工每人每週一次，任期一學期。上學期含寒假輔導課，下學期含暑假輔導課。必要時圖書館將視當日需求或緊急狀況調整工作內容。

肆、服務方式：

(一) 1-3 組：**每週中午依照分組在本館服務一天，每天約一小時，(12:30 至 13:10)**，必須準時到場簽到。

(二) 第 4 組：週一到五下課時間（十分鐘）（9：00、10：00、11：00；14：10、16：20）

(三) 第 5 組：晚自習值勤，時間為週一至週五（除行事曆公告閉館日期外）19：00～21：30

志工組別	服務項目
1. 圖書維護組	1. 負責圖書館藏書章褪色、標籤脫落、幫忙補蓋章或更新標籤。藏書有破損或脫落時幫忙補強、 挑出圖書以利報廢作業 進行等等。 2. 負責圖書館書籍的分類、整理、上架，擦拭書櫃。
2. 文書視聽組	1. 負責圖書館各類電子資料整理，維護管理圖書館網頁、志工活動照相。 2. 負責視聽室影片整理及秩序維護。 3. 協助圖書館新書、好書之推薦。
3. 環境管理組	負責幫忙 1、2 樓環境之整潔。
4. 借還書管理組	負責協助星期一到五下課十分鐘期間借還書之處理。 1. 需準時到場簽到。 2. 需求：每週上課時間一到五上、下午共十個時段，共十名。 (EX：每一個時段 兩人一組 / 天) 3. 時數：每輪值一個上午，以 1 小時計；每輪值一個下午，以 0.7 小時計 4. 請假需先尋借還書管理組其他人員代班支援
5. 晚自習志工	1. 負責週一至週五晚自習開燈、關燈、冷氣開關處理，提醒同學簽到、維持晚自習秩序等相關事宜。 2. 期末予以敘獎。

伍、獎勵方式：

一、志工同學每人借閱圖書及各類雜誌每次共 10 冊，借期 4 週（非志工同學每次 5 冊借期 2 週）

二、志工服務期滿將頒發志工時數證書，志工全勤圖書館將致贈禮品。

陸、本辦法經校長核定後實施，修正時亦同。

填寫注意事項：

一、欲參加同學一律填寫線上報名表單，填完的表單將由圖書館統一送導師核章。

二、志工報名統計至 113 年 2 月 23 日（五）當日結束前完成線上填報，逾期視同放棄。

三、113 年 2 月 29 日（四）前公佈志工名單，並一律加入「112 學年度圖書館志工」line 群組，以利請假調代事宜。

四、113 年 3 月 4 日（一）中午 12：30 志工服務正式開始，3/1（五）中午 12:30 為志工訓練日，請至圖書館黑潮教室集合聆聽說明，並計算一次志工時數，以利後續值勤事宜（舊志工可自由參加志工訓練）。

五、報名表單如右：

